

COGNIZIONE DEI PRINCIPI APPLICABILI IN MATERIA DI ASSICURAZIONE, CONTABILITA' COMMERCIALE, REGIME DELLE TARIFFE PREZZI E CONDIZIONI DI TRASPORTO, GEOGRAFIA FISICA E STRADALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA COMPrensIONE DELLA RAPPRESENTAZIONE CARTOGRAFICA DELLA VIABILITA'

Lettera d)

1 – Quali registri obbligatori prevede il regime di contabilità semplificata?

- 1. Registri IVA**
2. Libro Giornale
3. Libro Cassa

2 – Il regime a contabilità semplificata su quale registro prevede che debbano essere riportati i costi sostenuti dall'impresa?

1. Libro degli Inventari
2. Registro dei Beni Ammortizzabili
- 3. Registro degli Acquisti**

3 – Il regime a contabilità semplificata, su quale registro prevede che debbano essere annotati gli incassi giornalieri?

- 1. Registro dei Corrispettivi**
2. Libro Cassa
3. Libro Giornale

4 – In contabilità semplificata è obbligatorio il registro dei beni ammortizzabili?

1. Sì
2. No
- 3. No, purché le annotazioni obbligatorie vengano riportate nel registro IVA acquisti**

5 – L'obbligo di tenuta del Libro Giornale è per le imprese

1. In regime di contabilità semplificata
2. Tutte
- 3. In regime di contabilità ordinaria**

6 – L'obbligo di tenuta del libro inventari è per le imprese

- 1. In regime di contabilità ordinaria**
2. In regime di contabilità semplificata
3. Tutte

7 – L'obbligo di redazione annuale del bilancio è per le imprese

1. Tutte
2. In regime di contabilità semplificata
- 3. In regime di contabilità ordinaria**

8– Per quali imprese vi è l'obbligo della tenuta della contabilità ordinaria?

1. Per quelle costituite in società
2. Per quelle che fatturano più di 300 milioni annui
- 3. Per quelle costituite in società di capitali**

9 – Dove debbono essere annotate giornalmente le operazioni contabili relative all'esercizio d'impresa, in successione cronologica?

1. Libro Cassa

2. Libro Giornale

3. Libro Inventari

10 – Ogni quanto tempo, dopo la vidimazione iniziale, deve essere vidimato il Libro Giornale?

1. Ogni 365 giorni dalla data della vidimazione precedente

2. Entro il 31 gennaio di ogni anno

3. Non deve essere più vidimato

11 – Secondo le norme del Codice Civile, per quanto tempo dalla data dell'ultima registrazione in esso riportata deve essere conservato il Libro Giornale?

1. Un anno

2. Dieci anni

3. Cinque anni

12 – In quale registro debbono essere annotate tutte le passività e tutte le attività del patrimonio dell'impresa?

1. Libro Inventari

2. Registro Beni Ammortizzabili

3. Libro Cassa

13 – Oltre che le norme fiscali, chi prescrive all'impresa l'obbligo di redigere l'inventario?

1. La Camera di Commercio

2. Il Codice Penale

3. Il Codice Civile

14 – Il conducente è presunto responsabile nei confronti dei trasportati?

1. Solo se è dimostrata la sua colpa

2. Sempre

3. Mai

15 – Che cos'è una cambiale?

1. È un titolo che attribuisce al possessore legittimo il diritto incondizionato di pretendere il pagamento di una somma determinata alla scadenza indicata

2. È un titolo che attribuisce al possessore legittimo il diritto condizionato di pretendere il pagamento di una somma determinata alla scadenza indicata

3. È un titolo che attribuisce al possessore legittimo il pagamento di una somma determinata quando il debitore avrà la possibilità

16 – Che cos'è l'avallo?

1. Una firma di garanzia

2. Il possesso di una cambiale

3. L'intestatario di una cambiale

17 – Che cos'è l'assegno bancario?

1. È uno strumento di pagamento a servizio di chi ha fondi disponibili presso la banca

2. È un assegno che rilascia la posta

3. È una promessa incondizionata di pagamento

18 – Chi può emettere l'assegno bancario?

1. Il titolare di un conto corrente

2. La banca

3. La posta

19 – Che cos'è l'assegno circolare?

1. È la promessa incondizionata di un debitore di pagare a vista una somma determinata
2. È un assegno che emette il correntista
3. **È un assegno che emette un Istituto di Credito**

20 – La dichiarazione annuale dei redditi cosa riguarda?

1. **La denuncia dei redditi conseguiti da ciascun contribuente nell'anno precedente**
2. Il valore complessivo delle merci nell'anno precedente
3. Il volume delle vendite effettuate nell'anno precedente

21 – L'imposta sul valore aggiunto (IVA), che viene applicata sul servizio reso al pubblico, da chi viene effettivamente sopportata?

1. Dal commerciante
2. Dal fabbricante
3. **Dal consumatore finale**

22 – L'IRPEF (Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche) è un'imposta:

1. **Diretta**
2. Indiretta
3. Locale

23 – Che cosa vuol dire I.V.A.?

1. Imposta Versamento Acquisti
2. Imposta Volume Affari
3. **Imposta Valore Aggiunto**

24 – Che cos'è l'imposta sul valore aggiunto?

1. Un'imposta diretta
2. Una tassa di concessione governativa
3. **Un'imposta indiretta**

25 – Le aliquote dell'IVA variano con l'aumentare del giro d'affari?

1. Sì
2. **No**
3. Solo per i generi di prima necessità

26 – Tra questi uffici chi può bollare i registri IVA?

1. La Regione
2. Il Comune
3. **La Camera di Commercio**

27 – Entro quale termine si deve effettuare la registrazione dell'incasso giornaliero sul Registro dei Corrispettivi

1. **Entro il giorno successivo, non festivo, alla vendita**
2. Entro cinque giorni dalla vendita
3. Entro quindici giorni dalla vendita

28 – Nel servizio TAXI vi è l'obbligo di emettere la fattura?

1. Sì, sempre
2. **Per servizi che superano i 50 km**
3. Per servizi che non superano i 50 km

29 – Nel servizio NCC vi è l'obbligo di emettere fattura?

1. Solo per servizi che superano i 50 km
2. Sempre
3. Solo se richiesta dal cliente

30 – Si applica l'IVA al servizio di NCC?

1. Il servizio è esente IVA
2. Sì, al 10%
3. Sì, al 22%

31 – Si applica l'IVA al servizio TAXI?

1. Sì, al 22%
2. E' esente nei servizi che non superano i 50 km
3. E' esente nei servizi che superano i 50 km

32 – Nella dichiarazione annuale, quali redditi vanno indicati?

1. Quelli dell'anno precedente
2. Quelli dell'anno in corso
3. Quelli presumibili dell'anno successivo

33 – L'IRPEF che un cittadino è tenuto a pagare ogni anno, da quale documento si evince?

1. Dal Registro delle Fatture Acquisto
2. Dal Registro dei Corrispettivi
3. Dalla Dichiarazione dei Redditi

34 – Quando va presentata la dichiarazione dei redditi?

1. Ogni tre mesi
2. Ogni sei mesi
3. Ogni anno

35 – Come si arrotonda l'IVA in fattura?

1. All'euro
2. Al centesimo di euro
3. Al decimo di euro

36 – Che cos'è l'IRAP?

1. Un'Imposta Regionale
2. Un'Imposta Provinciale
3. Un'Imposta Comunale

37 – Il 2° acconto, ai fini delle imposte dirette, relativamente alle persone fisiche deve essere versato mediante auto tassazione:

1. Entro il 30 novembre
2. Entro il 30 dicembre pagando la maggiorazione dello 0,40%
3. Entro il 16 giugno

38 – Dove si può acquistare una cambiale?

1. Presso una rivendita di Valori Bollati
2. Presso l'Ufficio Imposte Indirette
3. Presso la Questura

39 – Si paga l'imposta di bollo sulle cambiali?

1. No
2. A seconda della scadenza
- 3. Si**

40 – I registri IVA devono obbligatoriamente:

1. Essere vidimati preventivamente
- 2. Avere le pagine numerate progressivamente**
3. Essere bollati presso il Registro delle Imprese

41 – Sul Registro dei Corrispettivi va annotato:

- 1. L'ammontare del Corrispettivo comprensivo dell'IVA**
2. L'ammontare del Corrispettivo al netto dell'IVA
3. Il solo ammontare dell'IVA a debito sull'operazione

42 – Per scorporo dell'IVA s'intende:

1. La suddivisione dei corrispettivi fra le varie aliquote
2. L'annotazione sui registri IVA
- 3. La separazione dell'ammontare dell'IVA dall'importo dell'intera operazione**

43 – Il Codice Fiscale ed il numero di Partita IVA delle persone Fisiche:

1. Coincidono sempre
- 2. Non coincidono mai**
3. Possono coincidere a richiesta

44 – Le Imprese in contabilità semplificata:

1. Determinano in via forfetaria il risultato di esercizio
- 2. Sono esonerati dall'obbligo di redazione del bilancio**
3. Sono esonerati dalla tenuta dei libri IVA

45 – Chi rilascia la Partita IVA?

1. L'ufficio del Registro delle Imprese
- 2. L'Agenzia delle Entrate**
3. Il Comune

46 – Il Codice Fiscale delle Persone Fisiche è formato:

1. Da 11 caratteri numerici di cui l'ultimo di controllo
2. Da 16 caratteri numerici di cui l'ultimo di controllo
- 3. Da 16 caratteri alfanumerici di cui l'ultimo di controllo**

47 – Quali sono i Libri da tenere per i dipendenti?

- 1. Paga, Matricola, Infortuni**
2. Entrate, Uscite
3. Carico e Scarico

48 – Cosa deve essere consegnato al lavoratore quando gli viene corrisposta la retribuzione?

- 1. La busta o il prospetto paga**
2. Il libretto del lavoro
3. Il libretto sanitario

49 – Chi rilascia la scheda professionale del lavoratore?

- 1. Il Centro per l'impiego**

2. L'INAIL
3. La Prefettura

50 – Cosa contiene la scheda professionale del lavoratore?

1. I dati relativi agli infortuni subiti
2. I dati relativi alle esperienze formative e lavorative della persona
3. Le retribuzioni percepite

51 – Può il lavoratore dipendente rinunciare alle ferie?

1. No, perché sono irrinunciabili
2. Sì
3. Sì, solo se il lavoratore è maggiorenne

52 – Che cos'è lo Statuto dei Lavoratori?

1. È una legge che regola diritti e doveri dei lavoratori e dei datori di lavoro
2. È un contratto contenente i lavori da effettuare
3. È un'organizzazione sindacale di categoria

53 – Quali prestazioni eroga l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale?

1. L'assistenza contro gli Infortuni sul Lavoro
2. La Pensione
3. L'Indennità di Licenziamento

54 – Che cos'è il Contratto Collettivo di lavoro?

1. Un Contratto di prestazione d'opera
2. Un Contratto che regola i rapporti tra lavoratori e datori di lavoro
3. Un Contratto individuale tra lavoratore e datore di lavoro

55 – Il licenziamento deve essere comunicato al dipendente?

1. Sì, per iscritto
2. Sì, verbalmente
3. No

56 – Quali sono i termini entro i quali una lavoratrice in stato di gravidanza o puerperio, non può essere licenziata?

1. Dal giorno del parto al 50° giorno dopo
2. Dall'inizio della gestazione ad un anno di età del bambino
3. Da un mese prima a tre mesi dopo il parto

57 – Quando si assume un dipendente, chi deve inoltrare presso l'INPS la domanda per l'apertura della posizione assicurativa?

1. Il lavoratore
2. L'Ufficio di Collocamento
3. Il datore di lavoro

58 – Le ore di lavoro ordinarie di un dipendente, su quale Libro vanno registrate?

1. Sul Libro Matricola
2. Sul Libro Paga
3. Sul Libretto del Lavoro

59 – Il datore di lavoro deve versare i contributi sociali obbligatori per i propri dipendenti?

1. Sì, solo nel caso che il dipendente ne faccia richiesta

2. Sì, in quanto è obbligato per legge

3. No, se il lavoratore è già pensionato

60 – Ogni quanto tempo il datore di lavoro deve consegnare la busta paga o il prospetto paga ai propri dipendenti?

1. Ogni anno

2. Ogni sei mesi

3. Ogni mese, e comunque, quando viene corrisposta la retribuzione

61 – Su quale libro il datore di lavoro deve registrare la retribuzione dei propri dipendenti

1. Sul Registro Infortuni

2. Sul Libro Paga

3. Sul Libro Matricola

62 – Quando è consentito dare ai propri dipendenti una parte della retribuzione fuori busta, da non denunciare agli Istituti Previdenziali?

1. Mai, perché vietato dalla legge

2. Quando la paga netta è superiore ad un milione

3. Quando i dipendenti hanno superato il periodo di prova

63 – Il trattamento di fine rapporto compete?

1. A tutti i lavoratori in ogni caso di cessazione del rapporto di lavoro

2. Soltanto ai lavoratori che non terminano il periodo di prova

3. Soltanto ai lavoratori con anzianità di servizio superiore a due anni

64 – In quali casi opera il divieto di licenziamento?

1. Durante la maternità o la malattia

2. Nel periodo di prova

3. Durante l'apprendistato

65 – L'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, gestita dall'INAIL, può essere sostituita da una polizza di assicurazione privata?

1. No, l'assicurazione INAIL è obbligatoria

2. Sì

3. Solo con il consenso del dipendente

66 – Il contratto in genere è regolato:

1. Dal Codice Civile

2. Dalla Costituzione

3. Dalle Camere di Commercio

67 – Il contratto ha forza di legge fra le parti?

1. Mai, in nessun caso

2. Solo in particolari occasioni

3. Sì

68 – Quando il contratto è nullo?

1. Quando mancano i requisiti secondari

2. Quando manca uno dei requisiti essenziali

3. Quando è concluso con dolo di una delle parti

69 – Nel Contratto di Trasporto di Persone:

1. Il Vettore risponde solo al 50 % dei sinistri che colpiscono il viaggiatore durante il viaggio
2. Il Vettore non risponde di nessun sinistro che colpisca il viaggiatore durante il viaggio
- 3. Il Vettore risponde dei sinistri che colpiscono il viaggiatore durante il viaggio se non prova di aver adottato tutte le misure atte ad impedire il danno**

70 – Nel Contratto di Trasporto di Persone:

1. Le clausole che limitano la responsabilità del Vettore per i sinistri che colpiscono il viaggiatore sono annullabili a richiesta di parte
- 2. Le clausole che limitano la responsabilità del Vettore per i sinistri che colpiscono il viaggiatore sono nulle**
3. Le clausole che limitano la responsabilità del Vettore per i sinistri che colpiscono il viaggiatore vengono decise dal Giudice

71 – Come si perfeziona il contratto di assicurazione RC auto?

1. Con la sottoscrizione del contratto
- 2. Con la sottoscrizione del contratto e il pagamento del premio assicurativo**
3. Con il pagamento del premio assicurativo

72 – Può la compagnia assicurativa rifiutarsi di sottoscrivere la polizza RC auto?

1. Sì
2. Sì, a determinate condizioni
- 3. No, ma può stabilire le condizioni**

73 – Quali rischi copre la RC auto?

- 1. i danni causati ad altri mezzi e a terze persone coinvolti in un sinistro causato dal veicolo assicurato**
2. I danni causati al conducente del mezzo assicurato a seguito del sinistro dallo stesso causato
3. I danni causati a terzi e subiti dalla propria auto, anche se l'incidente è causato dall'assicurato

74 – Quali sono i documenti che devono essere portati sempre in auto?

1. Il certificato di proprietà del mezzo
- 2. Il certificato di assicurazione**
3. Il bollo

75 – Nei Trasporti Cumulativi (assunti da più Vettori successivi con un unico Contratto):

- 1. Ciascun Vettore risponde nell'ambito del proprio percorso**
2. Tutti i Vettori rispondono globalmente
3. Non risponde nessuno se si dimostrino cause imprevedibili

76 – E' possibile per il tassista applicare una tariffa scontata?

1. Sì, se concordata con l'utente
- 2. No**
3. Sì, a discrezione del tassista

77 – Il corrispettivo per il servizio Ncc è determinato:

1. Liberamente tra utente e vettore
2. Tra comune e noleggiatore
- 3. Tra noleggiatore e utente nell'ambito di un minimo ed un massimo predeterminato**

78 – In ambito extraurbano la tariffa taxi è:

- 1. a tempo e a km**

2. a km
3. A tempo

79 – I criteri per la determinazione della tariffa taxi sono contenuti :

- 1. Nei rispettivi regolamenti comunali**
2. In apposita deliberazione comunale
3. Nel decreto del Ministero dei Trasporti

80 – Il noleggiatore con autovettura con sosta in piazza deve applicare la tariffa:

1. Taxi
- 2. Ncc**
3. A scelta

81 – Di che tipologia è la tariffa in ambito urbano per il servizio taxi?:

1. A base chilometrica
- 2. A base multipla**
3. Sulla base di un regolare servizio di trasporto

82 – Qual è il limite territoriale del trasporto a mezzo autovettura autorizzata al servizio di noleggio?

- 1. Non esiste limite territoriale**
2. Il confine provinciale italiano
3. il confine comprensoriale

83 – Come deve essere informato per legge, l'utente, dell'esistenza di eventuali supplementi tariffari per il servizio taxi?

1. Verbalmente dal conducente
- 2. Tramite avvisi chiaramente leggibili posti sul cruscotto dell'autovettura**
3. Attraverso il servizio di radiotaxi

84 – Il tassista calcola il proprio corrispettivo in base:

1. A una tariffa concordata
- 2. Ad un tassametro omologato**
3. Ad uno strumento che rilascia la ricevuta fiscale

85 – La tariffa per il servizio di Ncc autovettura nell'ambito di un determinato comune è:

1. Uguale per tutti i noleggiatori
2. Uguale nel minimo applicabile
- 3. Libera nell'ambito di un minimo e massimo tariffario**

86 – I criteri per la determinazione della tariffa taxi sono:

- 1. Contenuti nei rispettivi regolamenti comunali**
2. In apposita deliberazione comunale
3. Nel decreto del Ministero dei Trasporti

87 – Chi concorda il corrispettivo di trasporto per il servizio di noleggio con conducente?

1. Le associazioni di categoria e l'autorità comunale territorialmente competente
2. Le associazioni di categoria e le associazioni di difesa dei consumatori locali
- 3. L'utenza e il vettore**

88 – Quali sono gli elementi che compongono le tariffe taxi del noleggio con conducente?

1. Il costo di gestione
2. Il costo di gestione, il costo del personale e il costo di struttura
3. Variazione istat

89 – Chi ha competenza nella determinazione delle tariffe del noleggio con conducente?

1. La provincia
2. La cooperativa
3. Il comune

90 – Il contratto di trasporto tra Ncc e committente avviene:

1. Esclusivamente i forma scritta
2. Con il consenso della cooperativa
3. In forma libera

91 – Nel contratto l'oggetto fra le parti costituisce:

1. Un elemento essenziale
2. Una clausola
3. La forma

92 – Il trasporto a titolo gratuito comporta per il vettore:

1. La propria responsabilità
2. Nessuna responsabilità
3. Una responsabilità parziale

93 – Nel contratto di trasporto il vettore è:

1. Colui che si impegna ad eseguire l'operazione di spostamento di persone o cose
2. Colui che chiede l'operazione di spostamento
3. Soggetto estraneo al contratto di trasporto

94 – Il contratto di trasporto è:

1. Un contratto unilaterale
2. Un contratto bilaterale o plurilaterale
3. Un contratto solenne

95 – Il vettore (tassista o noleggiatore) in caso di trasporto di persone risponde:

1. Dei sinistri che colpiscono i trasportati durante il viaggio e i relativi bagagli
2. Non ha alcuna responsabilità
3. Risponde solo dei bagagli eventualmente trasportati

96 – Il vettore si obbliga nei confronti del:

1. Mittente
2. Se medesimo
3. Committente

97 – Nel contratto di trasporto il rischio del trasporto grava:

1. Sul trasportato
2. Sul vettore
3. Sul destinatario

98 – Nel contratto di trasporto il vettore risponde per:

1. Cause di forza maggiore

2. Ritardo e inadempimento nell'esecuzione

3. Non ha responsabilità alcuna

99 – Il servizio di noleggio con conducente è soggetto a tariffa predeterminata?

1. sì, con tariffa unica chilometrica obbligatoria

2. no, il corrispettivo è contrattabile senza limiti

3. sì, con tariffe chilometriche minime e massime entro cui si può contrattare il corrispettivo

100 – Chi determina le tariffe del servizio di taxi?

1. la libera contrattazione tra il cliente e il vettore, entro limiti minimi e massimi comunali

2. i Comuni che rilasciano le licenze

3. la Camera di Commercio

101 – Che cosa caratterizza le autovetture adibite al servizio di taxi rispetto a quelle adibite al servizio di noleggio con conducente?

1. l'obbligo di essere munite di tassametro omologato

2. l'obbligo di essere attrezzate con dispositivi antinquinamento

3. l'obbligo di avere quattro porte

102 – Come possono essere effettuate le prestazioni di noleggio di veicoli con conducente?

1. a tempo e/o a viaggio

2. solo a tempo

3. solo a viaggio

103 – Quale organo determina i criteri per la definizione delle tariffe minime e massime per i servizi di noleggio con conducente?

1. il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

2. la Regione

3. la Camera di Commercio

104 – Come si determina la tariffa del servizio taxi?

1. a tempo

2. a distanza

3. a base multipla (tempo e distanza) in servizio urbano, a distanza in servizio extraurbano

105 – E' sempre sufficiente il tassametro omologato per indicare la tariffa da pagare nel servizio di taxi?

1. no, se esistono eventuali supplementi devono essere indicati in apposito avviso sul cruscotto

2. si

3. no, è necessario fare un preventivo al momento della partenza

106 – Le tariffe minime e massime per il noleggio con conducente con autovettura tengono conto anche di tempi di sosta, pedaggi autostradali, tasse di transito, aria condizionata o altre prestazioni?

1. no, tali costi sono esclusi e conteggiati a parte dal singolo noleggiatore

2. sì, e non possono essere sommati all'importo contrattato oltre il limite massimo

3. sì, per una percentuale media, superata la quale possono essere sommati all'importo contrattato

107 – Quale sanzione si applica in caso di violazione all'obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile per veicoli a motore?

1. un'ammenda

2. il ritiro della carta di circolazione

3. una sanzione amministrativa

108 – I taxisti e i noleggiatori n.c.c. che tipo di reddito producono?

1. esclusivamente reddito da capitale
- 2. reddito d'impresa**
3. reddito da dipendenze pubbliche economiche

109 – Sono Imposte Dirette:

- 1. ired, irpef, irap**
2. imposte ipotecarie e catastali
3. iva, imposte di registro

110 – Le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nel territorio dello stato italiano nell'esercizio d'impresa e di arti o professioni sono soggette all'imposta sul valore aggiunto (iva)?

1. solo se oggetto della transazione è un bene demaniale
- 2. si**
3. no

111 – Al termine di ogni servizio i titolari di autorizzazione n.c.c. devono emettere:

1. nessun documento fiscale
- 2. ricevuta fiscale**
3. liberatoria da responsabilità per il trasporto

112 – Le imposte dirette colpiscono sempre:

- 1. il reddito al momento della sua formazione**
2. i trasferimenti di beni e servizi
3. solamente le disponibilità bancarie del contribuente

113 – Le imposte nell'attuale ordinamento tributario italiano si suddividono in:

1. imposte annuali e imposte mensili
- 2. imposte dirette e imposte indirette**
3. imposte obbligatorie e imposte facoltative

114 – Nella dichiarazione dei redditi il contribuente deve dichiarare:

1. solo il saldo dei conti correnti bancari
2. l'ammontare medio della retribuzione percepita negli ultimi 5 anni
- 3. i redditi percepiti durante l'anno solare precedente**

115 – Da cosa e' costituito il reddito d'impresa?

1. dallo stato patrimoniale così come risulta dai depositi bancari del titolare della ditta
- 2. dalla somma algebrica di tutti i componenti positivi e di tutti i componenti negativi relativi all'esercizio dell'attività di impresa, documentati ed annotati nei libri contabili**
3. dalla somma dei ricavi e dei redditi da fabbricati denunciati nella dichiarazione irpef

116 – L'IMU è un'imposta:

1. regionale
2. provinciale
- 3. comunale**

117 – L'IVA è:

1. un'imposta sul reddito

- 2. la principale imposta indiretta sui consumi dei beni e sulle prestazioni dei servizi**
3. una tassa dovuta unicamente dagli imprenditori

118 – I noleggiatori n.c.c. al termine di ogni servizio sono tenuti ad emettere:

- 1. ricevute fiscali**
2. dichiarazione sintetica dei redditi percepiti
3. attestato di buona esecuzione del servizio

119 – Le imposte dirette colpiscono:

- 1. il reddito del contribuente al momento della sua formazione**
2. indirettamente la ricchezza nella sua dinamica economica
3. direttamente i soli depositi bancari del contribuente

120 – Da chi viene emessa la fattura?

1. dall'acquirente
- 2. dal soggetto che effettua la cessione di beni o la prestazione di servizi**
3. dall'agenzia delle entrate

121 – Ai fini fiscali taxisti e n.c.c. che tipi di reddito producono?

1. reddito di lavoro autonomo
- 2. reddito di impresa**
3. redditi di partecipazione

122 – Sono documenti fiscali che comprovano l'entità dei corrispettivi riscossi nell'ambito dell'attività:

1. la cambiale e l'assegno
- 2. gli estratti conto bancari**
3. la fattura, la ricevuta e lo scontrino fiscale

123 – Le cessioni di beni tra privati non imprenditori né professionisti effettuate fuori dal territorio dello stato italiano sono soggette all'imposta sul valore aggiunto (iva)?:

1. si
- 2. no**
3. solo se oggetto della transazione è un bene patrimoniale fiscalmente detraibile

124 – Su che cosa si applica l'imposta sul valore aggiunto (iva)?

1. sulle cessioni e prestazioni effettuate tra privati
- 2. sulle cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuati nel territorio italiano nell'esercizio d'impresе e nell'esercizio di arti o professioni**
3. solo sui beni patrimoniali fiscalmente detraibili acquistati all'estero

125 – Per i taxisti e i noleggiatori n.c.c. l'emissione della fattura è sempre obbligatoria?

- 1. solo se espressamente richiesta dal cliente al momento dell'effettuazione del servizio**
2. no, mai
3. unicamente durante il periodo delle feste natalizie e pasquali

126 – Le società, a seconda del tipo di attività che svolgono e del proprio oggetto sociale, possono essere di due tipi:

1. regolari e non regolari
- 2. commerciali e non commerciali**
3. personali e collettive

127 – Cosa significa responsabilità solidale dei soci?

- 1. che un socio risponde anche dei debiti contratti in nome della società dagli altri soci**
2. che i soci hanno una responsabilità limitata
3. che la società copre sempre la responsabilità dei soci

128 – La società a responsabilità limitata (srl) e':

1. una società semplice
- 2. una società di capitali**
3. una società di persone

129 – Chi emette gli assegni circolari?

1. solo la Banca d'Italia
2. Il Ministero del Tesoro
- 3. gli istituti bancari autorizzati**

130 – La società in nome collettivo è una società:

1. di capitali
- 2. di persone**
3. mista

131 – Per quali di queste forme di esercizio d'impresa è sempre obbligatorio il regime di contabilità ordinaria?

1. per le società semplici
2. per tutti gli imprenditori
- 3. per le società di capitali**

132 – i titoli di credito più conosciuti ed utilizzati in Italia sono:

- 1. le cambiali e l'assegno**
2. la ricevuta bancaria e il conto corrente
3. il denaro contante e le monete

133 – Quando "due o più persone conferiscono beni o servizi per l'esercizio in comune di un'attività economica allo scopo di dividere gli utili" si ha:

1. contratto di trasporto
- 2. contratto societario**
3. contratto unilaterale

134 – Le società di persone hanno personalità giuridica perfetta ossia distinta dai soci?

1. Sì
- 2. No**
3. solo con decreto del Presidente della provincia

135 – Il "pagherò" è un titolo di credito in cui intervengono:

- 1. due persone: l'emittente e il beneficiario**
2. una sola persona: il creditore
3. tre soggetti: il traente, il trattario e il beneficiario

136 – Nelle società di persone i soci hanno:

1. una responsabilità limitata al capitale sociale
2. nessuna responsabilità economica
- 3. una responsabilità illimitata e solidale**

137 – Quali delle seguenti società hanno personalità giuridica distinta dai soci e quindi autonomia patrimoniale perfetta?

- 1. le società di capitale**
2. le società di persone
3. tutte le società

138 – Per i taxi la tariffa a base chilometrica è applicata:

1. solamente in caso di servizio urbano
- 2. in caso di servizio extraurbano**
3. sempre e comunque in ogni caso

139 – Quale atto contiene la determinazione delle tariffe taxi?

- 1. i rispettivi regolamenti comunali**
2. un'apposita deliberazione camerale
3. uno specifico decreto del ministero dell'interno

140 – Chi concorda il corrispettivo del trasporto per il noleggio con conducente?

1. le associazioni di categoria e l'autorità comunale territorialmente competente
2. le associazioni di categoria e le associazioni di difesa del consumatore locali
- 3. l'utenza e il vettore**

141 – Il tassametro omologato è obbligatorio:

1. con conducente
2. è un accessorio facoltativo
- 3. sulle autovetture abilitate a servizio taxi**

142 – Il corrispettivo per il servizio taxi deve essere deducibile:

- 1. dalla lettura del tassametro oltre gli eventuali supplementi conoscibili tramite avvisi posti sul cruscotto**
2. solamente sulla base degli accordi verbali intercorsi con il vettore
3. dal listino delle tariffe e dei prezzi pubblicato dalla camera di commercio